



ecoo-App – Anleitung für Privatpersonen

1.	App installieren und Wallets eröffnen	2
1.1	App herunterladen und einloggen.....	2
1.2	Wallet eröffnen & Guthaben aufladen (verifizieren).....	4
1.2.1	Die eingegebenen Daten stimmen nicht überein.....	8
1.2.2	Pin nachträglich eingeben und Verifizierungsprozess abschliessen	9
1.3	Verifizieren im Nachhinein	11
1.4	Übersicht Homescreen.....	12
2.	Andere Prozesse	13
2.1	Telefonwechsel.....	13
2.2	Zahlungen untereinander.....	13
2.3	Zusätzliche Wallets eröffnen	14

1. App installieren und Wallets eröffnen

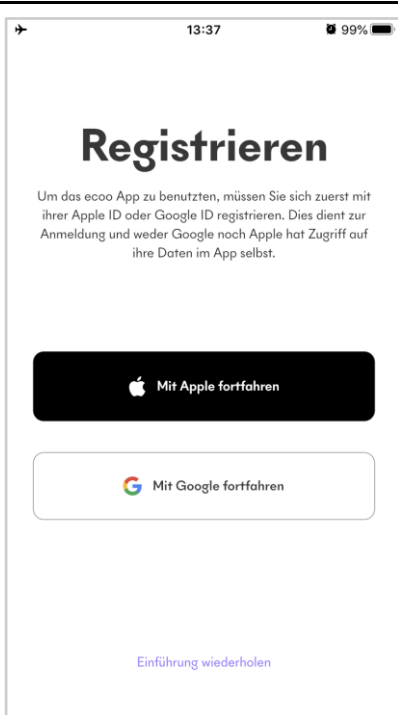
1.1 App herunterladen und einloggen

1. Im Apple Store oder Google Play Store die App suchen und herunterladen.
Name der App: ecoo (allenfalls auch mit Wetzikoins auffindbar)

2. Um die App zu benutzen, MUSS ein Pin, Fingerprint oder Face Scan sowie eine automatische Bildschirm-Sperrung auf dem Handy eingerichtet sein!
Apple: <https://support.apple.com/de-de/guide/iphone/iph14a867ae/13.0/ios/13.0>
Android: <https://www.heise.de/tipps-tricks/Android-Displaysperre-einrichten-3988813.html>



3. Beim ersten Öffnen der App erscheint eine kurze Einführung, die Sie auch überspringen können.



4. Anmeldung mit Apple oder Google Profil. Weder Apple noch Google sehen die Daten.




5. Wenn Sie angemeldet sind und noch kein Wallet haben, haben Sie die Wahl zwischen Privat- oder Firmenwallet. Falls schon ein Wallet existiert, werden Sie auf den "Homescreen" weitergeleitet.

1.2 Wallet eröffnen & Guthaben aufladen (verifizieren)

Eine Privatperson muss sich verifizieren, um das Guthaben (10 Franken) von der Stadt zu erhalten. Das Wallet kann ohne Verifizierung nur Guthaben erhalten, aber keine Transaktionen tätigen und somit den Gutschein nicht einlösen.

Dieser Vorgang kann wiederholt werden, um auch die Guthaben Ihrer Kinder (unter 16 Jahren) abzuholen. Klicken Sie im Hauptscreen auf "Guthaben aufladen" und füllen Sie die Angaben entsprechend aus. Um Missbrauch zu vermeiden, wird dieser Antrag von der Stadt manuell überprüft und das beantragte Guthaben danach automatisch überwiesen.

Nur ein Antrag nach dem anderen kann gemacht werden. Der laufende Antrag muss also abgeschlossen sein damit der nächste erstellt werden kann.

	<p>1. Wählen Sie "Privat"</p>
--	-------------------------------



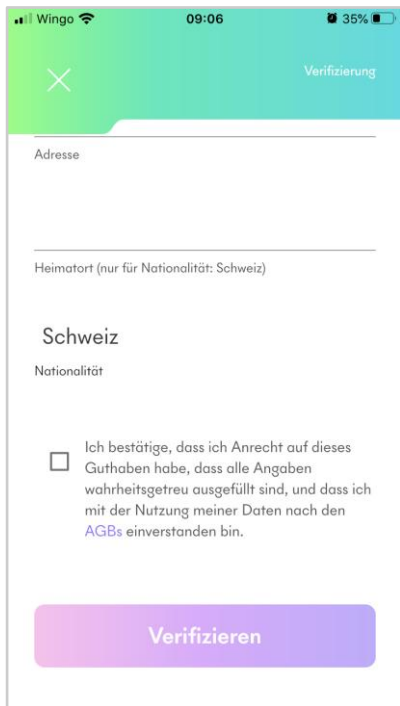
1a. Informationen zum Ablauf werden angezeigt. Die Verifizierung kann jetzt gemacht werden, um das Guthaben von der Stadt abzuholen (empfohlen). Sie können dies auch zu einem späteren Zeitpunkt durchführen. Bis die Verifizierung erfolgreich abgeschlossen wurde, können Zahlungen schon angenommen werden, aber keine ausgehenden Zahlungen gemacht werden.

Es kann sein, dass hier nochmals der Handy Pin eingegeben werden muss.



2. Angezeigt wird ein Formular, in welchem Sie folgende Daten angeben müssen: Vor- und Nachname, Geburtsdatum, Handynummer, Adresse (Strasse, Hausnummer, PLZ, Ort), Heimatort (falls mehrere: einer davon, falls nicht Schweizerin/Schweizer: Heimatland)

Die Adresse und der Heimatort bzw. das Heimatland *muss* von der Liste ausgewählt werden. Nachdem die ersten drei Buchstaben eingegeben sind, wird eine Liste mit Vorschlägen sichtbar.



3. Zusätzlich müssen Sie explizit bestätigen, dass die eingegebenen Daten der Wahrheit entsprechen und Sie Anrecht auf das Guthaben haben.

Das Formular kann erst abgeschickt werden, wenn alle Felder ausgefüllt sind. Sollte dies noch nicht der Fall sein, werden die Felder, die noch nicht (richtig) ausgefüllt sind, markiert.

Eingaben stimmen überein

Falls die Eingaben stimmen, erhalten Sie einen Pin per SMS und werden auf den Pin-Eingabe-Screen weitergeleitet (siehe nächster Schritt).

Eingaben stimmen nicht überein

Falls die Eingaben nicht mit den Daten der Stadt übereinstimmen, erhalten Sie eine Meldung (siehe Punkt 1.2.1 nach der Tabelle).



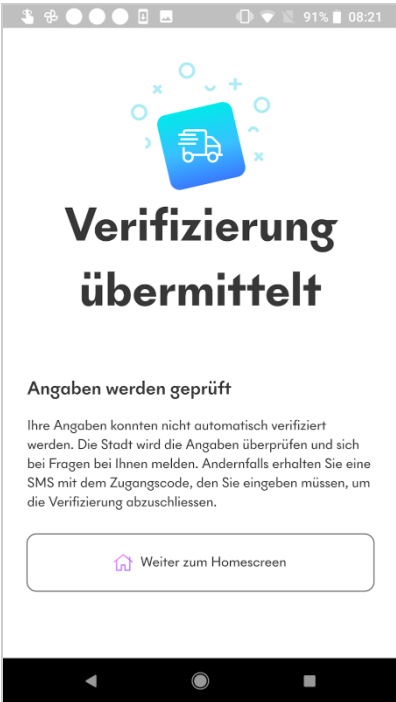
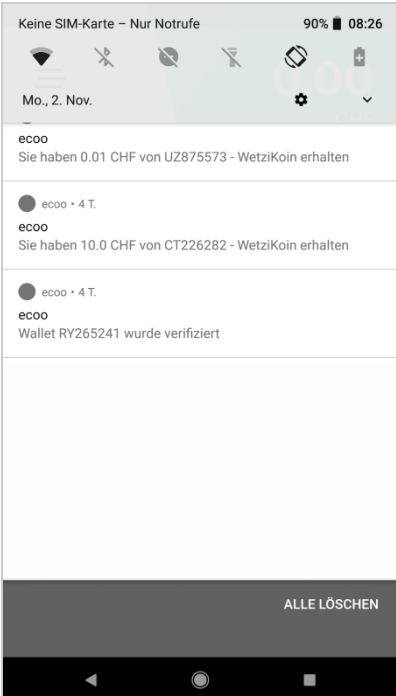
4. Die Daten werden versendet und mit dem Datensatz im Backend verglichen. Stimmen die Eingaben mit einem Eintrag in der Datenbank überein, wird ein Pin per SMS verschickt.



5. Sie werden auf einen Screen zur Eingabe des Pins weitergeleitet. Wenn der richtige Pin eingegeben wird, werden Sie auf den Homescreen umgeleitet und Ihnen die 10 Franken automatisch ins Wallet überwiesen.

Wenn der eingegebene Pin nicht stimmt, wird ein neuer geschickt. (Bei jedem neuen Versuch muss aber länger gewartet werden.)

1.2.1 Die eingegebenen Daten stimmen nicht überein

	<ol style="list-style-type: none">1. Falls die eingegebenen Daten NICHT mit dem Eintrag bei der Stadt übereinstimmen, erhalten Sie nach dem Senden der Personalien eine Nachricht. Klicken Sie auf "Weiter zum Homescreen".
	<ol style="list-style-type: none">2. Die Stadt verifiziert den Antrag. Je nach Grund der Unübereinstimmung, wird der Antrag angepasst und das SMS verschickt und Sie können den Verifizierungsprozess fortsetzen, oder die Stadt nimmt mit Ihnen Kontakt auf. Die Stadt kann Sie auch direkt verifizieren, worauf das Guthaben direkt überwiesen wird und Sie eine Push-Meldung erhalten.

1.2.2 Pin nachträglich eingeben und Verifizierungsprozess abschliessen

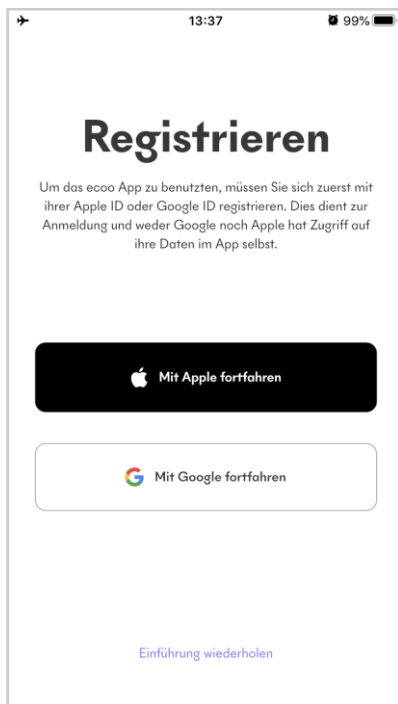
Achtung: Sie müssen die App schliessen und wieder öffnen, um weiterzufahren!

1. Die App muss ganz geschlossen werden (nicht minimiert):

Anleitungen:

Apple: <https://support.apple.com/de-ch/HT201330>

Android: <https://tipps.computerbild.de/mobil/android/mehr-tempo-android-apps-beenden-leicht-gemacht-272823.html>



2. Beim Öffnen werden Sie erneut gebeten, sich einzuloggen. Benutzen Sie den gleichen Account.



3. Da nun schon ein Wallet existiert, werden Sie auf den Homescreen weitergeleitet.



4. Auf dem Homescreen sehen Sie, in welchem Stadium Ihr Antrag ist. Der Button oberhalb von "Bezahlen" kann folgende Bezeichnungen haben:

Verifizieren & Guthaben aufladen: Es wurde noch kein Antrag gemacht und das Wallet ist noch nicht verifiziert. Es können noch keine ausgehenden Transaktionen gemacht werden.

Guthaben aufladen: Eine Anfrage wurde schon positiv beendet, das Wallet ist verifiziert und das Guthaben überwiesen. Weitere Anfragen können gemacht werden, falls Anrecht darauf besteht (z.B. für die eigenen Kinder unter 16 Jahren).

Angaben werden geprüft: Die Verifizierung konnte nicht automatisch durchgeführt werden. Die Stadt schaut sich den Antrag in Kürze an und meldet sich bei Ihnen oder bestätigt den Antrag direkt.

Pin eingeben: Um die Verifizierung abzuschliessen und das Guthaben zu erhalten, muss der per SMS zugeschickte Pin eingegeben werden.



5. Falls nun der Pin noch eingegeben werden muss, klicken Sie auf "Pin eingeben". Der Pin-Eingabe-Screen erscheint.

6. Nach Eingabe des Pins, wird das angeforderte Guthaben automatisch auf das Wallet transferiert (im Verlauf unten auf dem Homescreen ersichtlich).

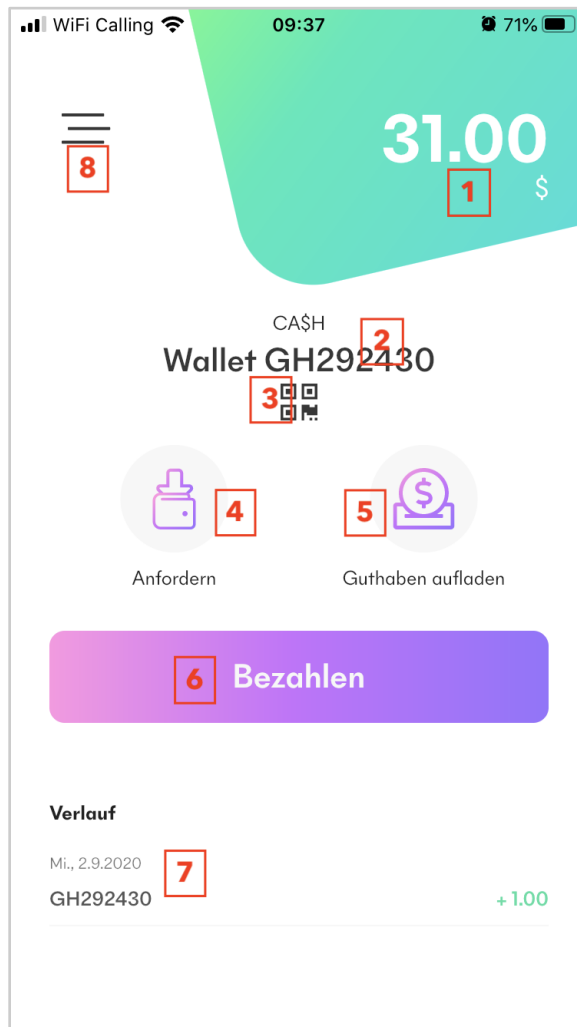
Wenn der eingegebene Pin nicht stimmt, wird ein neuer verschickt. Bei jedem neuen Versuch muss aber länger gewartet werden.

1.3 Verifizieren im Nachhinein

Wenn sich eine Person beim Öffnen des Wallets nicht verifiziert hat ("Verifizierung überspringen"), kann dies im Nachhinein noch gemacht werden.

Klicken Sie auf "Verifizieren & Guthaben aufladen". Führen Sie den gleichen Prozess wie oben beschrieben aus.

1.4 Übersicht Homescreen



1. Aktuelles Guthaben auf diesem Wallet
2. Wallet ID (kann von anderen verwendet werden, um Guthaben zu überweisen)
3. QR-Code mit Wallet ID (angeklickt, kann er von anderen abgescannt werden, um Guthaben zu überweisen)
4. Guthaben kann von einem anderen Benutzer angefordert werden
5. Dieses Feld ist je nach Status des Antrags an die Stadt angeschrieben:
 - a. Verifizieren & Guthaben aufladen: Es wurde noch kein Antrag gemacht und das Wallet noch nicht verifiziert. Es können noch keine ausgehenden Transaktionen gemacht werden.
 - b. Guthaben aufladen: Eine Anfrage wurde schon positiv beendet, das Wallet verifiziert und das Guthaben überwiesen. Weitere Anfragen können gemacht werden, falls Anrecht darauf besteht (z.B. für die eigenen Kinder unter 16 Jahren).
 - c. Angaben werden geprüft: Die Verifizierung konnte nicht automatisch abgefertigt werden. Die Stadt schaut sich den Antrag in Kürze an und meldet sich oder bestätigt ihn direkt.

- d. Pin eingeben: Um die Verifizierung abzuschliessen und das Guthaben zu erhalten, muss der per SMS zugeschickte Pin eingegeben werden.
6. Um im Geschäft zu zahlen (oder der "Anfordern"-Anfrage eines anderen Nutzers zu antworten), klickt man hier.
7. Der Verlauf des Wallets zeigt alle Ein- und Ausgaben von diesem Wallet. Die neueste Transaktion ist zuoberst.
8. Via Menü sind alle Wallets ersichtlich, zusätzliche Wallets können eröffnet werden und weitere hilfreiche Links sind ersichtlich.

2. Andere Prozesse

2.1 Telefonwechsel

Wenn eine Person ein neues Telefon in Betrieb nimmt, lädt sie die App erneut herunter und loggt sich mit dem gleichen Benutzernamen (Apple oder Google) ein. Alle Wallets werden auf das neue Gerät migriert und sind somit auf dem alten Gerät nicht mehr in einem aktiven, nutzbaren Stand. Die Wallets können nur auf einem Gerät gleichzeitig in einem aktiven Zustand sein.

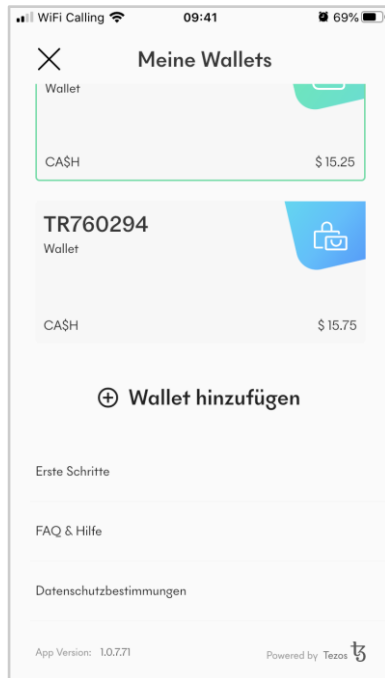
2.2 Zahlungen untereinander

Zahlungen können auch zwischen zwei privaten Wallets gemacht werden:

1. Eine Privatperson kann auch eine Rechnung erstellen: Sie klickt auf "Anfordern", gibt den Betrag ein und präsentiert dann den QR-Code dem Gegenüber, der auf "Bezahlen" tippt und den Code scannt.
2. Eine Überweisung kann auch gemacht werden, wenn keine QR-Rechnung zum Einscannen besteht: Man klickt auf "Bezahlen" (Privat) oder "Senden" (Gewerbe), und gibt den Betrag ein. Auf dem nächsten Screen tippt man auf "Manuell eingeben" und gibt hier die Wallet ID des Empfängers ein. Die Wallet ID findet man in der Mitte des Homescreens.

2.3 Zusätzliche Wallets eröffnen

Falls Sie ein zusätzliches Wallet eröffnen möchten, zum Beispiel weil Sie sowohl eine Einwohnerin/ein Einwohner von Wetzikon als auch eine Geschäftsinhaberin/ein Geschäftsinhaber sind, können Sie dies über das Menu (oben links auf dem Homescreen) machen.



1. Menu anklicken
2. Unten auf "Wallet hinzufügen" tippen
3. Typ von Wallet auswählen und dann wie oben weiterfahren

Noch Fragen? Antworten finden Sie in den [FAQs](#) auf der Website der Gutschein-Aktion.